



## ISTITUTO Comprensivo "Sac. R. Calderisi"

Via T. Tasso 81030 Villa di Briano (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it) e-Mail certificata

[ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

sito web: [www.iccalderisi.gov.it](http://www.iccalderisi.gov.it) codice ufficio : UFZQUI tel 081 5041130

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO  
Prot. 0005562 del 26/06/2018  
06-10 (Uscita)

Al sito web - Agli atti

**OGGETTO:** Determina di affidamento per la **riparazioni di Sign pad - Modem linea ADSL alunni**  
- Porte USB PC Dirigente scolastico

**Codice CIG: Z842422EC9**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	il d.lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.
VISTA	la Legge 205/2017(legge di stabilità 2018) con particolare riferimento all'art. 1, comma 411
VISTO	Il decreto legislativo 18/04/2016 n. 50, così come modificato dal Decreto legislativo 56 del 19/04/2017, ed in particolare il comma 2 dell'art 32 e 36 il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
VISTE	Le linee guida n. 4 dell'Anac, aggiornate al Decreto Leg.vo 56/2017
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisto toner per fotocopiatrice e stampanti per Uffici al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il materiale da ordinare, come da dichiarazione della scrivente, che si allega e che costituisce parte integrante della presente determina in uno alla videata "vetrina convenzioni" della piattaforma <a href="http://acquistinretepa.it">acquistinretepa.it</a>
RITENUTO	di procedere per l'acquisizione della fornitura in oggetto ai sensi degli artt. 30, co.1, e 36, co.1, del d.lgs n. 56 /2017, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese
TENUTO CONTO	che l'importo della fornitura è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del d.lgs n. 50/2016 come modificato dal D.Leg.vo 56/2017
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto con Delibera n. 105, verbale n. 5 del 01/02/2018

PRECISATO	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del decreto Legislativo n. 56/2017 ma dovrà possedere i requisiti previsti dall'art 80 e per i quali si acquisirà relativa dichiarazione
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale
VISTO	che l'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 prevede che, in assenza di apposita convenzione Consip, le stazioni appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso il mercato elettronico (MEPA) della Pubblica Amministrazione;
VISTO	il Contratto di manutenzione hardware e software, stipulato con la ditta SARES con sede legale a Napoli in via Melisurgo n.5, prot. n. 5246 del 13/06/2018, escluso i costi dei componenti da sostituire
VISTO	che la ditta SARES ha presentato, su richiesta, preventivo prot. n. 5422 del 21/06/2018 per un totale di € 163,00 oltre IVA poiché è necessario sostituire dei componenti hardware e software

## DETERMINA

1. l'avvio della procedura di **affidamento diretto**, alla ditta SARES con sede legale a Napoli in via Melisurgo n. 5 P.I 05791401218 ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a) del D.lgs n 56/2017 per una spesa complessiva massima stimata così specificata :

- Software Sign pad € 58,00
- Modem linea ADSL alunni € 87,00
- Porte USB PC Dirigente scolastico € 18,00

TOTALE € 163,00 , OLTRE IVA AL 22% PARI A € 35,86 E PER UNA SPESA COMPLESSIVA DI € 198,86

tenuto conto delle seguenti motivazioni :

- a) valore dell'appalto di importo pari ad € 163,00 iva esclusa inferiore a quello massimo di € 39.999,99 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
- b) possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D. Leg.vo 56/2017;
- c) oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
- d) valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
- e) ottimizzazione dei tempi della procedura di affidamento del servizio e dei tempi dell'impegno delle risorse umane deputate allo svolgimento delle procedure di gara per l'acquisizione delle forniture di beni e o di prestazione di servizi dell'Istituto;
- f) esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento

2. di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, d.lgs 50/2016 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore Melucci Emelde;

3. di precisare, sin da ora, che:

- la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010, con individuazione del "conto dedicato" su cui utilmente poter disporre il bonifico per il pagamento, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sullo stesso, con l'impegno a comunicare ogni modifica relativa ai dati

trasmessi;

- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d.lgs n. 56/2017 ;
- si procederà alla stipula del contratto/ordine di fornitura subito dopo l'esito dei controlli, stante l'inapplicabilità, l'affidamento in esame, del c.d. stand still, come previsto dall'art. 32, comma 10, del d.lgs n. 56 del 2017.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**Dott.ssa Emelde Melucci**

Documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa